

Памятка №5

Перечень документов, необходимых для получения услуги «Выдача ордера на право производства земляных работ»

1) Общие документы (предоставляются во всех случаях)

- Заявление (путем заполнения интерактивной формы на портале);
- Документ, удостоверяющий личность лица, подающего документы;

2) Документы для отдельных случаев (предоставляются в дополнение к общим документам в определенных случаях)

2.1) В случае обращения за представителем заявителя:

- Документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.2) В случае обращения за лица, уполномоченного от имени правообладателя объекта недвижимости заключать договора на выполнение земляных работ или осуществлять проведение земляных работ:

- Договор, заключенный между правообладателем объекта недвижимости и лицом, уполномоченные от имени правообладателя объекта недвижимости заключать договора на выполнение земляных работ или осуществлять проведение земляных работ.

2.3) Для получения обычного ордера:

- Проект производства работ;

- Календарный график производства работ;

- Приказ о назначении работника, ответственного за производство земляных работ с указанием контактной информации (в случае, если исполнителем работ является юридическое лицо).

- Договор о присоединении к сетям инженерно-технического обеспечения или технические условия на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если планируются работы по подключению к сетям инженерно-технического обеспечения).

- Договор со специализированной подрядной организацией о проведении работ по восстановлению благоустройства территории, включая работы по восстановлению асфальтобетонного покрытия и нарушенного плодородного слоя земли, газонов, зеленых насаждений (в случае заключения договора со сторонней организацией на проведение работ по благоустройству).

- Схема организации движения транспорта и пешеходов в случае закрытия или ограничения движения на период производства работ с приложением копии уведомления соответствующего подразделения ГИБДД о предстоящих земляных работах (в случае проведения работ на проезжей части дорог или тротуарах);

- Решение собственника (правообладателя) о сносе здания, сооружения, ликвидацию сетей инженерно-технического обеспечения (в случае проведения работ по сносу зданий, сооружений или ликвидации сетей инженерно-технического обеспечения);

- Проект рекультивации, получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы (в случае проведения земляных работ на землях сельскохозяйственного назначения, землях с неразграниченной собственностью, разработки полезных ископаемых, добычи торфа);

- Выписка из реестра саморегулируемой организации в отношении лица, подготовившего графическую часть проекта производства работ.

2.4) Для получения ордера на аварийно-восстановительные работы

- Документ, подтверждающий уведомление Единой дежурно-диспетчерской службы о происшедшей аварии;

- Схема участка работ (выкопировка из исполнительной документации на подземные коммуникации и сооружения);

- Документ, подтверждающий уведомление организаций, эксплуатирующих инженерные сети, сооружения и коммуникации, расположенные на смежных с аварией земельных участках, о предстоящих аварийных работах.

2.5) Для переоформления (продления) ордера на право производства земляных работ.

- Календарный график производства работ;

- Проект производства работ с изменениями (в случае изменения технических решений);

- Выписка из реестра саморегулируемой организации в отношении лица, подготовившего графическую часть проекта производства работ (в случае изменения технических решений);

- Приказ о назначении работника, ответственного за производство земляных работ с указанием контактной информации (в случае, если исполнителем работ является юридическое лицо).

- Приказ о назначении работника, ответственного за производство земляных работ с указанием контактной информации (в случае смены исполнителя работ).

2.6) Для закрытия ордера на право производства земляных работ/ ордера на проведение аварийно-восстановительных работ

- Акт о завершении земляных работ, засыпке траншеи и выполненном благоустройстве, подтверждающий восстановление территории, согласованный с организациями, интересы которых были затронуты при проведении работ;

- Сведения о регистрации исполнительной документации в ИСОГД Московской области в виде регистрационного номера ИСОГД Московской области (в случае строительства, реконструкции подземных коммуникаций и сооружений);

2.7) В случае, если права на земельный участок и (или) объекты недвижимости не зарегистрированы в Едином государственной реестре недвижимости:

- Правоустанавливающие документы на земельный участок и (или) объекты недвижимости.

Документы, запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия (должны быть в наличии в соответствующих органах, иначе заявитель получит отказ)¹:

- Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае обращения юридического лица);
- Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае обращения индивидуального предпринимателя);
- Разрешение на размещение объектов, которые могут быть размещены на землях государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов (в случаях, установленных постановлением Правительства Московской области от 08.04.2015 № 229/13);
- Документация по планировке территории (в случае необходимости разработки данной документации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, градостроительным планом земельного участка);
- Разрешение на проведение археологических работ в Главном управлении культурного наследия Московской области (в случаях проведения археологических работ);
- Заключение государственной экологической экспертизы (в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»).

¹ Указанные документы могут быть представлены Заявителем самостоятельно по собственной инициативе. Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении услуги.